

Algemene Voorwaarden Hikmat Facilitaire Diensten

Artikel 1: Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1. **Opdrachtgever:** De partij die een overeenkomst aangaat met de ondernemer voor het afnemen van schoonmaakdiensten, zowel voor zakelijke als particuliere klanten.
- 1.2. **Opdrachtnemer:** Het bedrijf dat de schoonmaakdiensten levert, hierna te noemen ‘het bedrijf’.
- 1.3. **Diensten:** De schoonmaakdiensten die door het bedrijf aan de opdrachtgever worden geleverd, zoals omschreven in de overeenkomst.
- 1.4. **Overeenkomst:** De schriftelijke of mondelinge overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer waarin de voorwaarden voor de levering van schoonmaakdiensten zijn vastgelegd.

Artikel 2: Toepasselijkheid

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en overige rechtsverhoudingen tussen het bedrijf en de opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. De bepalingen in deze algemene voorwaarden gelden voor zowel zakelijke als particuliere klanten.

Artikel 3: Offertes en overeenkomsten

- 3.1. Alle offertes van het bedrijf zijn vrijblijvend, tenzij anders aangegeven. De offerte is gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt.
- 3.2. Een overeenkomst komt tot stand zodra de opdrachtgever de offerte van het bedrijf heeft aanvaard, of zodra de opdrachtgever mondeling of schriftelijk bevestigt met het bedrijf in zee te gaan.
- 3.3. Het bedrijf heeft het recht om de overeenkomst te wijzigen of in te trekken, indien blijkt dat de uitvoering van de diensten anders dan afgesproken zal zijn, bijvoorbeeld door gewijzigde wet- of regelgeving.

Artikel 4: Uitvoering van de diensten

- 4.1. Het bedrijf verplicht zich om de schoonmaakdiensten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, met inachtneming van de geldende regelgeving, waaronder de cao voor schoonmaakbedrijven.
- 4.2. Het bedrijf zal de schoonmaakdiensten uitvoeren conform de afspraak, tenzij dit om redenen buiten haar macht niet mogelijk is. In dat geval wordt de opdrachtgever zo snel mogelijk geïnformeerd.

4.3. Het bedrijf is gerechtigd om bepaalde onderdelen van de uitvoering van de diensten uit te besteden aan derden.

Artikel 5: Prijzen en betalingen

5.1. Alle genoemde prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders aangegeven.

5.2. Betaling dient plaats te vinden binnen de in de overeenkomst genoemde termijn, tenzij anders is overeengekomen. Indien geen termijn is afgesproken, dient betaling binnen 14 dagen na factuurdatum te geschieden.

5.3. Bij niet-tijdige betaling is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Het bedrijf is gerechtigd om rente en incassokosten in rekening te brengen, conform de wet.

Artikel 6: Duur en beëindiging van de overeenkomst

6.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur zoals overeengekomen tussen de partijen.

6.2. Beide partijen kunnen de overeenkomst tussentijds beëindigen, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, tenzij anders is overeengekomen.

6.3. Indien de opdrachtgever zijn verplichtingen niet nakomt, heeft het bedrijf het recht de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen zonder dat de opdrachtgever recht heeft op enige schadevergoeding.

Artikel 7: Aansprakelijkheid

7.1. Het bedrijf is niet aansprakelijk voor schade, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of grove nalatigheid aan de kant van het bedrijf.

7.2. De aansprakelijkheid van het bedrijf is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekering van het bedrijf wordt uitbetaald.

7.3. Het bedrijf is niet aansprakelijk voor schade aan eigendommen van de opdrachtgever tenzij de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van het bedrijf.

Artikel 8: Verplichtingen van de opdrachtgever

8.1. De opdrachtgever zorgt ervoor dat de locatie waar de schoonmaakdiensten uitgevoerd moeten worden, tijdig beschikbaar is en dat alle noodzakelijke faciliteiten aanwezig zijn.

8.2. De opdrachtgever dient het bedrijf tijdig te informeren over eventuele bijzonderheden die van invloed kunnen zijn op de uitvoering van de schoonmaakdiensten.

8.3. De opdrachtgever is verplicht om de betaling tijdig te verrichten conform artikel 5.

Artikel 9: Cao en arbeidsomstandigheden

9.1. Het bedrijf voldoet te allen tijde aan de bepalingen van de cao voor schoonmaakbedrijven, zoals die geldt op het moment van uitvoering van de diensten. Dit betreft onder andere de bepalingen met betrekking tot arbeidsomstandigheden, lonen en arbeidsuren van het personeel.

9.2. Het bedrijf draagt er zorg voor dat haar werknemers of ingehuurde medewerkers op de juiste wijze worden beloond en dat de werkgelegenheid conform de cao wordt georganiseerd.

Artikel 10: Geheimhouding

10.1. Beide partijen verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die tijdens de uitvoering van de overeenkomst aan hen wordt verstrekt. Deze verplichting geldt zowel tijdens als na afloop van de overeenkomst.

Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillen

11.1. Op alle overeenkomsten tussen het bedrijf en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

11.2. Alle geschillen die voortvloeien uit de overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin het bedrijf is gevestigd, tenzij een andere rechter op grond van dwingend recht bevoegd is.

Artikel 12: Annulering van de diensten

12.1. De opdrachtgever heeft het recht om de overeenkomst tot uitvoering van schoonmaakdiensten te annuleren. Dit dient echter te gebeuren binnen de vooraf overeengekomen termijn voor annulering, welke minimaal 24 uur voorafgaand aan de afgesproken uitvoeringsdatum moet zijn.

12.2. Indien de opdrachtgever de afspraak minder dan 24 uur voor de afgesproken uitvoering annuleert, dan is de opdrachtgever verplicht om 50% van het afgesproken bedrag te betalen, tenzij anders overeengekomen.

12.3. In geval van overmacht aan de zijde van de opdrachtgever, zoals ziekte of andere onvoorziene omstandigheden, kan het bedrijf besluiten om de annuleringskosten te verminderen of geheel af te zien van de betaling. Dit dient schriftelijk door het bedrijf bevestigd te worden.

12.4. Het bedrag van de annuleringskosten wordt gefactureerd en dient binnen 7 dagen na de factuurdatum te worden betaald.

Artikel 13: Overige bepalingen

13.1. Wijzigingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk door beide partijen zijn overeengekomen.

13.2. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijft de overige inhoud van de overeenkomst en de algemene voorwaarden onverminderd van kracht.